

Số 200 /HD-HHT

Pleiku, ngày 31 tháng 3 năm 2020

HƯỚNG DẪN

Tổ chức dạy học trên mạng Internet trong thời gian học sinh nghỉ học phòng chống dịch Covid-19

Thực hiện Công văn số 526/SGDDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Gia Lai về việc hướng dẫn tổ chức dạy học qua Internet, trên truyền hình đối với CSGD phổ thông, CSGD thường xuyên năm học 2019-2020; Kế hoạch số 199/KH-HHT ngày 20/03/2020 của Trường THPT Hoàng Hoa Thám về việc tổ chức Dạy học trực tuyến trong thời gian nghỉ học để phòng, chống Covid-19, Trường THPT Hoàng Hoa Thám hướng dẫn việc tổ chức dạy học trên mạng Internet như sau:

I. Chương trình, thời lượng và lịch học

1. Chương trình

Trước mắt, các tổ CM (trừ tổ Thể dục - QPAN) tiến hành thực hiện chương trình dạy học chính khóa (không thực hiện tiết bám sát) từ tuần thứ 25 trở đi cho đến hết tháng 4/2020.

2. Thời lượng và lịch học (theo lịch đính kèm của từng khối lớp)

II. Xây dựng nội dung, tổ chức bài dạy

1. Mỗi bài học chỉ xây dựng 01 tiết, mỗi tiết học nhất thiết phải có file video hướng dẫn để học sinh học; đối với tiết bài tập, GV hướng dẫn giải bài tập mẫu sau đó giao bài tập để HS làm và chấm điểm cho từng học sinh.

Lưu ý: File video hướng dẫn, GV có thể tự tạo hoặc lấy ở nguồn khác như: các bài dạy trên truyền hình, bài dạy trên mạng... để cung cấp cho học sinh tự học.

2. Sau khi hướng dẫn học lý thuyết, GV giao một số bài tập kiểm tra để củng cố và đánh giá mức độ tiếp thu kiến thức của học sinh; bài tập có thể làm dưới hình thức trắc nghiệm để phần mềm tự chấm điểm hoặc dưới dạng file text, file ảnh... để HS làm và nộp sản phẩm cho GV chấm điểm (yêu cầu phải chấm điểm cho học sinh theo từng buổi học).

III. Kiểm tra đánh giá

1. Đối với kiểm tra đánh giá thường xuyên (điểm miệng, 15 phút):

GV chấm điểm học sinh làm bài tập sau mỗi tiết học, điểm này phải được Tổ trưởng và Lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi cập nhật vào sổ điểm SMAS.

2. Đối với kiểm tra định kỳ (điểm kiểm tra 1 tiết trở lên)

Sau khi học sinh đi học trở lại, nhà trường tổ chức ôn tập và cho HS làm bài kiểm tra theo quy định hiện hành.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Tổ trưởng chuyên môn:

- Tiến hành phân công GV biên soạn bài dạy (theo lịch), hoàn thiện sản phẩm tuần 25 hạn cuối vào sáng thứ 7 ngày 04/04/2020 để cập nhật trên hệ thống. Các tuần 26, 27, 28 các tổ tiếp tục triển khai thực hiện tương tự tuần 25.

- Căn cứ phân công chuyên môn và lịch học, Tổ trưởng phân công GV trực các buổi học và thực hiện nhiệm vụ của GV bộ môn dưới đây.

2. GV bộ môn: Giáo viên dạy lớp nào phải chịu trách nhiệm trực các buổi học của lớp mình để cho phép học sinh đăng ký vào lớp học, đồng thời đánh giá, chấm điểm cho học sinh theo từng buổi học.

3. Thư ký Hội đồng: Chuẩn bị nội dung và thông báo lịch tập huấn sử dụng phần mềm cho GV toàn trường thực hiện (hình thức tập huấn trực tuyến).

4. GVCN: Cung cấp tài khoản đăng nhập hệ thống và thông báo lịch học cho phụ huynh và học sinh biết để thực hiện; yêu cầu phụ huynh học sinh quản lý chặt chẽ quá trình học tập của học sinh. Hướng dẫn này và lịch học được đăng trên trang web: <http://thpthoanghoatham.gialai.edu.vn>.

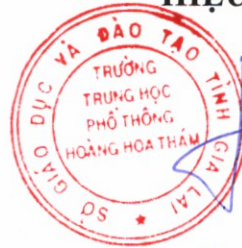
5. Học sinh: Thực hiện đầy đủ các hoạt động học và kiểm tra đánh giá theo yêu cầu của giáo viên trong từng buổi học.

Trên đây là hướng dẫn triển khai dạy học trên mạng Internet của Trường THPT Hoàng Hoa Thám. Yêu cầu các tổ chức, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các tổ chức, cá nhân toàn trường;
- Phụ huynh, học sinh;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Tàu